



Міністерство освіти і науки України
Державний навчальний заклад
«Одеське вище професійне училище морського туристичного сервісу»

ПОГОДЖУЮ
Директор Департаменту освіти
і науки Одеської ОДА
Олександр ЛОНЧАК
2023

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова приймальної комісії,
директор ДНЗ «ОВПУ МТС»
Сергій БІЛОКОНЕНКО
2023

**ПРАВИЛА
ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ**

до Державного навчального закладу
«Одеське вище професійне училище морського туристичного сервісу»
у 2023 році за освітньо-професійним ступенем
фахового молодшого бакалавра
за спеціальністю «Харчові технології» (181 – код спеціальності)

Правила прийому на навчання до Державного навчального закладу «Одеське вище професійне училище морського туристичного сервісу» (далі – ОВПУ МТС) у 2023 році за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Харчові технології» (далі – Правила прийому) розроблено відповідно до законів України «Про професійно-технічну освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2023 році» від 15 березня 2023 року № 277, Статуту Державного навчального закладу «Одеське вище професійне училище морського туристичного сервісу», розглянуто та ухвалено педагогічною радою ОВПУ МТС (протокол № 6 від 27.04.2023).

Правила прийому діють упродовж календарного 2023 року.

I. Загальні положення

1. ОВПУ МТС є закладом професійної (професійно-технічної) освіти третього (вищого) атестаційного рівня, що, забезпечуючи реалізацію освітніх потреб громадян, які отримали відповідну первинну професійну освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник», здійснює

підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Харчові технології»:

Основна конкурсна пропозиція	
Шифр та назва галузі знань, код та назва спеціальності	Обсяг прийому
18: Виробництво та технології, 181: Харчові технології – молодший бакалавр харчових технологій	60

1.2. Термін навчання – 1 рік і 6 місяців.

1.3. Форма навчання – денна.

1.4. Іногородні здобувачі освіти забезпечуються проживанням у гуртожитку.

1.5. По завершенню навчання видається диплом молодшого бакалавра.

2. Підставою для оголошення прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Харчові технології» є ліцензія на провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти, чинність дії якої встановлено наказом Міністерства освіти і науки України від 22.08.2019 № 953-л (Додаток 5.2.), а також ці Правила, затверджені педагогічною радою ОВПУ МТС.

3. Прийом до ОВПУ МТС для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом IV цих Правил.

Організацію прийому вступників до ОВПУ МТС здійснює приймальна комісія, склад якої затверджено наказом керівника закладу освіти. Головою приймальної комісії ОВПУ МТС є його директор. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію, затвердженим педагогічною радою ОВПУ МТС (протокол № 2 від 27.10.2022).

4. Положення про приймальну комісію оприлюднено на веб-сайті ОВПУ МТС (<https://www.vpu26.net>).

Керівник ОВПУ МТС забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте у межах її повноважень, є підставою для видання керівником ОВПУ МТС відповідного наказу.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ОВПУ МТС, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті ОВПУ МТС у день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

Правила прийому до ОВПУ МТС доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, сайт ОВПУ МТС, сторінки ОВПУ МТС у соціальних мережах Інтернету, на інформаційних стендах, під час проведення «днів відкритих дверей», інших форм профорієнтаційної роботи.

У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

- вступне випробування – змішане оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі вступних іспитів, за результатами якої виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 - 200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);
- вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на одну конкурсну пропозицію;
- заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти та конкурсну пропозицію;
- конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти щодо кількості місць для прийому вступників на одну спеціальність, форми здобуття освіти, основу вступу, рік та термін навчання, змішаної форми вступних випробувань на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня;
- конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступних випробувань з округленням до одиниці відповідно до цього Порядку та Правил прийому;
- конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів;
- небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти місцевого бюджету;
- особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;
- статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсної відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

- рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому;
- технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;
- чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від п'яти до тридцяти календарних днів.

II. Прийом на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму спеціальність на такий самий або наступний рік навчання.

Прийом на навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Харчові технології» (181 – код спеціальності) проводиться відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України.

3. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, визначені наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-кваліфікаційного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в ОВПУ МТС здійснюється за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати в ОВПУ МТС освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра на конкурсній основі відповідно до стандартів освіти, якщо цей освітньо-професійний ступінь громадянин здобуває вперше за кошти державного (місцевого) бюджету.

3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти місцевого бюджету.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти місцевого бюджету (регіональним замовленням) для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, мають право повторного вступу до ОВПУ МТС для безоплатного здобуття цього освітньо-професійного ступеня за умови відшкодування до державного (місцевого) бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати в ОВПУ МТС освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за другою спеціальністю, якщо вони за станом здоров'я втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманим раніше ступенем, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії (МСЕК).

6. Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра здобувається в ОВПУ МТС за кошти місцевого бюджету лише один раз, крім випадків, передбачених абзацом дев'ятим частини першої статті 4 Закону України «Про вищу освіту».

7. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями за кошти місцевого бюджету.

IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення

1. Прийом на навчання в ОВПУ МТС здійснюється у межах ліцензованого обсягу за спеціальністю «Харчові технології» (181 – код спеціальності). Прийом на навчання на другий курс здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

2. Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в ОВПУ МТС за вказаною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

3. Прийом на навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) здійснюється на вказану спеціальність та денну форму навчання, за якими воно сформоване регіональним замовником.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Реєстрація електронних кабінетів вступників в Приймальній комісії, завантаження необхідних документів розпочинається 03 липня. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада.

2. Реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил прийому, розпочинається 10 липня.

3. Реєстрація заяв та документів закінчується о 18:00 год 31 липня. – для осіб, які вступають на основі вступних випробувань.

4. Чергова сесія (за потреби) реєстрації заяв та документів розпочинається 15 серпня і закінчується о 18:00 28 серпня.

5. Вступні випробування проводяться з 01 серпня по 09 серпня включно;

6. Вступні випробування під час додаткового набору проводяться з 29 серпня по 30 серпня включно.

7. Рейтингові списки вступників за основною конкурсною пропозицією, із зазначенням рекомендованих до зарахування, формуються на основі конкурсного балу і оприлюднюються не пізніше 12:00 год 11 серпня (до 16:00 год 30 серпня – для вступників за додатковим набором).

8. Зарахування вступників відбувається за регіональним замовленням – не пізніше 12:00 год 19 серпня (до 12:00 31 серпня – для вступників за додатковим набором).

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ОВПУ МТС, яке здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра

1. Вступники для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника подають заяви у паперовій формі за таким зразком:

Керівнику _____

(найменування навчального закладу)

Вступника _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в конкурсному відборі на навчання:

форма навчання – денна,

освітньо-професійний ступінь – молодший бакалавр,

конкурсна пропозиція – основна конкурсна пропозиція,

спеціальність – 18: Виробництво та технології, 181: Харчові технології – молодший бакалавр харчових технологій,

на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника.

Претендую на участь у конкурсі виключно на місця регіонального замовлення.

Про себе повідомляю:

Освітньо-професійний ступінь молодшого бакалавра за кошти регіонального бюджету: ніколи не здобувався - ; вже здобутий раніше - ; вже здобувався раніше (навчання не завершено) -

Закінчив(ла) _____

(повне найменування навчального закладу, рік закінчення) .

Іноземна мова, яку вивчав(ла) _____.

Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття освіти: користуюсь - ; не користуюсь - .

На час навчання поселення в гуртожиток: потребую - ; не потребую - .

Громадянство: Україна - .

Місце перебування, на час подання заяви: Україна - , _____ - .

Стать: чоловіча - ; жіноча - .

Дата і місце народження: _____

Місце проживання: індекс _____, область _____,
район _____, місто/сmt/село _____,
вулиця _____, будинок ____, квартира ____, домашній, мобільний
телефони _____, електронна пошта _____.

Додаткова інформація: _____

1. Попереджений(а), що подання мною недостовірних персональних даних, даних про здобуту раніше освіту, наявність підстави для першочергового зарахування, є підставою для скасування наказу про моє зарахування до числа студентів. З правилами прийому, ліцензією на пряму підготовки/спеціальності ознайомлений(а).

2. Даю згоду на обробку персональних даних, у тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, передбачених для вступу на навчання та отримання освітніх послуг.

3. Факт ознайомлення з Правилами прийому, наявною ліцензією за спеціальністю «Харчові технології» (181 – код спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступного випробування у вигляді професійно орієнтованої індивідуальної співбесіди з української мови та спеціальності підтверджую особисто.

« _____ » _____ 20__ р. _____ (підпис), –

з одночасним створенням електронного кабінету в приймальній комісії закладу освіти, інші заяви реєструють тільки в електронній формі.

2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії ОВПУ МТС. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в ЄДЕБО у день прийняття заяви.

3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- диплом кваліфікованого робітника із додатком (оригінал + 1 (одна) копія);
- паспорт (оригінал + 10 (десять) копій + витяг до нього – 10 (десять) копій; посвідка на тимчасове (постійне) проживання в Україні (оригінал + 10 (десять) копій);
- ідентифікаційний код, виданий органами Державної податкової інспекції (оригінал + 10 (десять) копій (вказані прізвище, ім'я та по батькові мають бути ідентичними тим, що внесені до паспорта громадянина України)
- військово-обліковий документ (оригінал + 2 (дві) копії С. 2; С. 3; С. 2);
- 16 (шістнадцять) фото розміром 3 x 4;
- довідку про проведені упродовж життя щеплення та усі зареєстровані від дня народження факти захворювання на кір та дифтерію 2 (дві) копії;
- для вступників, які за соціальним станом віднесені до пільгових категорій – оригінали та копії документів, що підтверджують соціальний статус вступника і правомірність отримання ним нормативно визначених пільг (на день зарахування на навчання);
- для вступників, які віднесені до категорії громадян, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – оригінал та копія документів, які підтверджують статус;
- для вступників – дітей військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які виконують (виконували) або загинули під час виконання службових обов'язків, осіб що є переміщеними особами із тимчасово окупованих територій – відповідні підтверджуючі документи;
- письмову згоду для обробки персональних даних.

5. Під час подання заяви в електронній формі вступник додає до неї скановані копії таких документів:

- диплому кваліфікованого робітника із додатком;
- паспорта громадянина України або посвідки на тимчасове (постійне) проживання в Україні;
- ідентифікаційного коду, виданий органами Державної податкової інспекції (вказані прізвище, ім'я та по батькові мають бути ідентичними тим, що внесені до паспорта громадянина України);

- характеристики, виданої закладом П (ПТ)О;
- військово-облікового документу;
- фото розміром 3 x 4;
- для внутрішньо переміщених осіб – довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- відповідних підтверджуючих документів для вступників – дітей військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які виконують (виконували) або загинули під час виконання службових обов'язків;
- документів, що підтверджують соціальний статус вступника і правомірність отримання ним нормативно визначених пільг (на день зарахування на навчання) – для вступників, які за соціальним станом віднесені до пільгових категорій;
- документів, які підтверджують статус громадянина, що постраждав унаслідок Чорнобильської катастрофи».

6. Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень кваліфікованого робітника. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і повинна бути замінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у терміни, визначені цими Правилами прийому. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування, унеможливають їх реалізацію.

8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ОВПУ МТС. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному випробуванні для вступу на навчання до ОВПУ МТС протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на веб-сайті ОВПУ МТС на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

10. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією, а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня

кваліфікованого робітника здійснюється в ОВПУ МТС за результатами вступних випробувань у вигляді тестування з української мови та спеціальності, із урахуванням середнього балу за навчальними дисциплінами, поданими у додатку до диплому кваліфікованого робітника.

2. Конкурсний відбір для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника для осіб з особливими умовами перебування, обумовлених воєнним станом чи вимушеною міграцією (далі – ОУ), здійснюється в ОВПУ МТС за результатами вступного випробування (онлайн-тестування) з української мови та спеціальності.

3. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

4. Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника конкурсний бал розраховується за формулою:

конкурсний бал (КБ) = УС + СБ, де:

УС – бал вступного випробування у вигляді тестування з української мови та спеціальності;

СБ – середній бал за навчальними дисциплінами, поданими у додатку до диплому кваліфікованого робітника;

(УС, СБ – виставляються за шкалою 100-200, відповідно до Таблиці переведення (Додаток 2 до Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2021 № 1159)

100 додаткових балів отримують призери III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій, Всеукраїнського конкурсу професійної майстерності WorldSkills Ukraine.

5. З урахуванням права на першочергове зарахування конкурсний бал розраховується шляхом множення його на коефіцієнт 1,05 (для дітей військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які виконують (виконували) або загинули під час виконання службових обов'язків; для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа).

6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступне випробування (не приступили до онлайн-тестування) у визначений розкладом час, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі у конкурсному відборі не допускаються. Проходження вступного випробування вдруге не допускається.

7. Апеляції на результати вступного випробування, що проведені ОВПУ МТС, розглядає його апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ОВПУ МТС. Розгляд апеляційних заяв вступників проводиться апеляційною комісією до 18 години дня оголошення результатів вступного випробування.

8. Відомості про результати вступного випробування вносяться до ЄДЕБО.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі до ОВПУ МТС є зарахування осіб за результатами вступного випробування у вигляді професійно орієнтованої індивідуальної співбесіди:

- особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року;
- особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

2. Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту першого цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує 30 (тридцять) відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за спеціальністю, то заклад освіти може звернутись до відповідного регіонального замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій

послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступних випробувань;
 - вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.
2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії за конкурсним балом від більшого до меншого.
3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
 - конкурсний бал вступника;
 - ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;
4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті ОВПУ МТС.
5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти регіонального бюджету (за регіональним замовленням) за конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті ОВПУ МТС.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників.

6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій закладів освіти.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті ОВПУ МТС.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця регіонального замовлення, не надавши у визначений цими Правилами прийому термін оригінали документа про освітній освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника.

XI. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. Наказ про зарахування на навчання видається керівником ОВПУ МТС на підставі протокольного рішення приймальної комісії. Наказ про зарахування на навчання з додатками до нього формується в ЄДЕБО та оприлюднюється на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті ОВПУ МТС у вигляді списку зарахованих.

2. Зарахування особи може бути скасоване шляхом вилучення з наказу

ОВПУ МТС інформації про зарахування цієї особи на підставі а) особисто поданої заяви про відрахування за власним бажанням або б) якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

3. Документи повертаються такій особі не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

4. На звільнене(і) місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які вже брали участь у вступних випробуваннях, але за конкурсним балом не були рекомендовані до зарахування на основну конкурсну пропозицію.

ХІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ОВПУ МТС, яке здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра

1. На засіданні приймальної комісії ОВПУ МТС мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації), які напередодні проведення вступного випробування безпосередньо звертаються до голови приймальної комісії та погоджують з ним порядок присутності.

2. Громадські організації, які отримали письмовий дозвіл Міністерства освіти і науки України щодо надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії ОВПУ МТС, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів.

3. ОВПУ МТС зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності за відповідною спеціальністю. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за конкурсною пропозицією оприлюднюються на веб-сайті ОВПУ МТС не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті ОВПУ МТС.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Контроль за дотриманням цих Правил прийому здійснюється центральним органом виконавчої влади, який реалізує державну політику у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, та Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.