**ДОГОВІР**

**про виробниче навчання та виробничу практику**

**із упровадженням елементів дуальної системи навчання за інтегрованою професією «Кухар судновий. Офіціант судновий» учнів групи № 16**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 м. Одеса № \_\_\_\_\_\_

Державний навчальний заклад «Одеське вище професійне училище морського туристичного сервісу» (далі – **ОВПУ МТС**), в особі директора Білоконенка Сергія Павловича*,* що діє на підставі Статуту, та ресторан «Свіча», в особі Заричанського Андрія Андрійовича (далі – **СВІЧА**), разом – **СТОРОНИ**, розуміючи важливість упровадження у виробниче навчання та виробничу практику елементів дуальної системи навчання за інтегрованою професією «Кухар судновий. Офіціант судновий»уклали договір про таке.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. ОВПУ МТС і СВІЧА зобов'язуються спільно організувати і впроваджувати елементи дуальної форми навчання у професійно-практичну підготовку учня, що навчається за інтегрованою професією «Кухар судновий. Офіціант судновий».

1.2. У цьому договорі СТОРОНИ у своїх взаєминах керуються нормами чинного законодавства України у сфері професійно-технічної освіти.

1.3. Метою впровадження елементів дуальної форми навчання є підвищення якості підготовки професійної складової державного стандарту професійно-технічної освіти відповідно до вимог навчальних планів і програм з професійно-практичної підготовки з професії «Кухар судновий. Офіціант судновий», а також надбання ним практичних навичок роботи в ОВПУ МТС та на базі підрозділів СВІЧІ.

**2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН**

2.1. **ОВПУ МТС зобов'язується:**

2.1.1. Розробляти та погоджувати зі СВІЧЕЮ графік навчального процесу та програми з теоретичної та професійно-практичної підготовки, що здійснюються на основі дуальної форми навчання, строки проведення професійно-практичної підготовки на базі СВІЧІ, основні напрямки діяльності учнів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на базі СВІЧІ.

2.1.2. Своєчасно, не пізніше, ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики, інформувати СВІЧУ про календарні терміни проведення навчання на базі СВІЧУ, а також додаткову інформацію за запитом СВІЧІ.

2.1.3. Закріпити за СВІЧЕЮ відповідального працівника ОВПУ МТС – куратора, що забезпечує організацію та контролює виконання навчальних планів і програм, та майстра виробничого навчання, що відповідає за організацію робочих місць для учнів та якість професійної підготовки.

2.1.4. Забезпечувати учнів відповідним рівнем теоретичних знань, навчально-методичною літературою та матеріалами відповідно до цілей і завдань професійної підготовки.

2.1.5. Забезпечувати загальнопрофесійну підготовку, первинний інструктаж учнів, що направляються на навчальну та виробничу практику, вивчення та дотримання ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил безпеки життєдіяльності, охорони праці та інших норм.

2.1.6. Надавати працівникам СВІЧІ – керівникам навчальної та виробничої практики учнів, своєчасну методичну допомогу в проведенні навчально-виробничої практики.

2.1.7. Забезпечити учнів щоденниками навчально-виробничої практики, індивідуальними завданнями для виконання програми професійного навчання.

2.1.8. Забезпечити проведення виробничого іспиту (пробних кваліфікаційних робіт) за результатами дуального навчання, який є невід'ємною частиною виробничої практики на СВІЧІ.

**2.2. СВІЧА зобов'язується:**

2.2.1. Надати учням обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики у терміни, попередньо погоджені СТОРОНАМИ та затверджені наказом **ОВПУ МТС**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва і код професії (спеціальності) | Кількість учнів (студентів, слухачів) | Форми професійно-практичної підготовки | | Рік навчання | Терміни проходження | |
| виробниче навчання – ВН | виробнича практика – ВП | початок | закін-чення |
| «Кухар судновий. Офіціант судновий» | 30 | ВН | - | 2017/2018 | вересень травень  2017 2018 | |
| ВН | - | 2018 | жовтень грудень  2018 2018 | |
| - | ВП | 2018 | червень серпень  2018 2018 | |
| - | ВП | 2018/2019 | грудень лютий  2018 2019 | |

2.2.2 Розподілити учнів на робочі місця і закріпити за ними наставників із числа найбільш досвідчених кваліфікованих фахівців СВІЧІ для проведення освітньої діяльності на базі СВІЧІ відповідно до програми дуального навчання, а також забезпечити оволодіння практичними навичками і прийомами у процесі трудової діяльності.

2.2.3. Ознайомити учнів під розпис із правилами внутрішнього трудового розпорядку СВІЧІ, правилами поведінки на робочих місцях і на території СВІЧІ, санітарними, протипожежними, іншими загальнообов'язковими нормами і правилами, проводити інструктажі з охорони праці.

2.2.4. Забезпечити учням безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Обов’язково і у встановленому порядку проводити інструктажі з охорони праці. Забезпечити учнів, майстра виробничого навчання спецодягом, засобами індивідуального захисту та лікувально-профілактичним обслуговуванням за встановленими для працівників СВІЧІ нормами.

2.2.5. Невідкладно повідомляти ОВПУ МТС про всі вчинені учнями порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

2.2.6. Надавати учню, майстру виробничого навчання справне устаткування, інструменти, технологічні карти, описи, схеми і робочі матеріали, необхідні для засвоєння зазначених у цьому Договорі професій.

2.2.7. Забезпечити учнів під час навчання та практики харчуванням, спеціальним одягом (формою) відповідно до чинних нормативів.

2.2.8. Забезпечити (за згодою) виплату учням додаткової стипендії.

2.2.9. Залучати учнів виключно на роботи, що відповідають програмам професійно-практичної підготовки.

2.2.10. Вести контроль за відвідуванням учнів занять у СВІЧІ.

2.2.11. Прийняти на навчання учнів у терміни, узгоджені з ОВПУ МТС.

2.2.12. Надавати учням доступ до практичних матеріалів і виробничих процесів, за винятком інформації, що становить таємницю.

2.2.13. Здійснювати контроль за виконанням учнями правил внутрішнього трудового розпорядку у СВІЧІ, розподілу та своєчасного переміщення, ротації учнів по цехах і відділам СВІЧІ.

2.2.14. Своєчасно оплачувати працю працівників СВІЧІ та ОВПУ МТС, що залучаються до навчального процесу на базі СВІЧІ.

2.2.15. Сприяти незалежній оцінці якості професійної підготовки учнів. Брати участь у проведенні підсумкової атестації випускних груп, незалежному оцінюванні рівня професійної підготовки та присвоєння кваліфікації випускникам.

2.2.16. Після закінчення виробничої практики надати виробничу   
характеристику на кожного учня (студента, слухача), підписану керівником підприємства особисто.

2.2.17. Додаткові зобов’язання:

- за домовленістю з ОВПУ МТС за проходження учнями виробничого навчання СВІЧА може надавати навчальному закладу консультаційну технічну і технологічну допомогу, проводити тематичні майстер-класи, забезпечувати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді, безоплатно передавати ОВПУ МТС для навчальних цілей обладнання, техніку, інструменти, матеріали, науково-технічну інформацію, нові технології виробництва тощо.

- за проходження виробничої практики СВІЧА, відповідно до виробничих завдань, нараховує учням заробітну плату згідно з установленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок. Виплата 50% нарахованого заробітку учням повинна відбуватися безпосередньо через СВІЧУ не пізніше як за п’ять днів після виплати заробітної плати працівникам підприємства; друга половина (50%) нарахованого заробітку учням за час виробничої практики повинна бути направлена СВІЧЕЮ на спеціальний рахунок ОВПУ МТС для здійснення його статутної діяльності, зміцнення навчально-матеріальної бази тощо.

**3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

3.1. СТОРОНИ відповідають за невиконання передбачених   
договором обов'язків щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між СТОРОНАМИ договору,   
вирішуються в установленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його СТОРОНАМИ і   
діє до 01.03.2019 – до закінчення навчально-виробничого процесу.

5. Договір укладено у 2 (двох) примірниках, один з яких   
зберігається в ОВПУ МТС, а другий – у СВІЧІ.

6. Адреси та розрахункові рахунки **Сторін**:

**ПІДПРИЄМСТВО Державний навчальний заклад**

**(установа, організація) «Одеське вище професійне училище**

**морського туристичного сервісу»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 65026, м. Одеса, вул. Пушкінська, 18

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ідентифікаційний код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 02546476

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рахунок 31550212210968 МФО 828011 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГУДКСУ в Одеській області

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис керівника) (підпис керівника)

МП МП